

Gemeenteraad

Besluit

GOEDGEKEURD

Zitting van 1 december 2025
Departement Financiën - Dienst
Financiën

**34 Retributiereglement voor de selectieve inzameling van
huishoudelijk en vergelijkbaar bedrijfsafval aan huis en via
brengmethode op korte afstand.**

Samenstelling:

Aanwezig:

Dieter Wouters, Burgemeester - Voorzitter; May Aernouts, Schepen; Kris Van Looveren, Schepen; Rit Luyckx, Schepen; Pieter Cools, Schepen; Ilke Pompen, Schepen; Katrin Kempnaers, Schepen; Sus Vissers, Raadslid; Mai Van Thillo, Raadslid; Jef Bogaerts, Raadslid; Thijs Ruts, Raadslid; Jan Cools, Raadslid; Sabina Vandeweyer, Raadslid; Steven Van Gastel, Raadslid; Veronique Aernouts, Raadslid; Hanne Segers, Raadslid; Sven Verbreuken, Raadslid; Niels Joris, Raadslid; Koen Van Putte, Raadslid; Jens Stoffelen, Raadslid; Tania Mets, Raadslid; Berten Meesters, Raadslid; Marc Vanden Branden, Raadslid; Zehra Gulersoy, Raadslid; Jasmijn Meirman, Raadslid; Bruno Fiesack, Raadslid; Luc Loos, algemeen directeur

Verontschuldigd:

Thomas Van Impe, Raadslid

Beschrijving

Relevante voorgeschiedenis, feiten en context

De gemeente zamelt volgende afvalstoffen in:

- huisvuil, gft, pmd, papier & karton via huis-aan-huisinzameling en ondergrondse containers;
- glas via glasbollen en -containers die op verschillende plaatsen in de gemeente zijn opgesteld;
- grofvuil op afroep;
- textiel via huis-aan-huisinzameling.

De tarieven zijn vastgelegd in het retributiereglement zoals goedgekeurd door de gemeenteraad van 1 december 2025 voor volgende fracties:

- huisvuil en gft;
- pmd;
- keukenafvalzakjes;
- grofvuil;
- papier en karton in containers.

Voor volgende fracties wordt diftar met weging toegepast:

- huisvuil sinds 1 januari 2016;
- gft sinds 1 januari 2014.

Volgende fracties kunnen kosteloos meegegeven worden met de selectieve inzameling aan huis of via de permanent opgestelde containers:

- glas (glazen flessen en bokalen);
- papier & karton;
- textiel.

IGEAN heeft een voorstel uitgewerkt in samenwerking met een projectgroep met afgevaardigden van 17 van de 27 gemeenten. Het voorstel werd toegelicht en besproken op het adviescomité milieu op 16 juni 2025 en goedgekeurd door de raad van bestuur van IGEAN op 10 september 2025.

Motivering

Aan de inzameling en verwerking van huishoudelijke afvalstoffen en vergelijkbaar bedrijfsafval zijn kosten verbonden die zwaar doorwegen op de gemeentelijke financiën. Het is gerechtvaardigd een billijke financiële tussenkomst te vragen van alle belanghebbenden op het grondgebied van de gemeente omwille van de financiële toestand van de gemeente en de wettelijke verplichting om een financieel evenwicht te handhaven.

Om de scheiding aan de bron aan te moedigen is het niet aangewezen de inzameling- en verwerkingskosten voor de selectieve afvalsoorten volledig in functie van het aanbod door te rekenen aan de aanbieders. Voor een goede sturing van de selectieve inzameling is een goede verhouding tussen de tarieven voor de verschillende fracties essentieel.

Een jaarlijkse indexering van een aantal retributies is aangewezen om de algemene kostenstijging te volgen en de verhouding inkomsten/kosten in balans te houden.

Door in de gemeenten van het samenwerkingsgebied van IGEAN een gelijkaardig systeem en dezelfde retributies toe te passen, worden de tarieven door de inwoners als eerlijker ervaren en kan afvaltoerisme vermeden worden.

Juridische grond

Decreet lokaal bestuur.

Omzendbrief Vlaamse regering KB/ABB 2019/2.

Het Lokaal Materialenplan 2023 - 2030.

Het Materialendecreet van 23 december 2011 implementeert de Europese kaderrichtlijn (EG) 2008/98 voor het beheer van afvalstoffen in Vlaanderen.

- Artikel 26 van het Materialendecreet geeft aan de gemeenten de opdracht om huishoudelijke afvalstoffen zo veel mogelijk te voorkomen of te hergebruiken, op regelmatige tijdstippen op te halen of op een andere wijze in te zamelen.
- Artikel 10 van het Materialendecreet bepaalt dat de gemeenten de kosten van het beheer van huishoudelijk afval moeten verhalen op de afvalproducenten.

Besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2012 tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen, VLAREMA.

- Artikel 5.1.1 van het VLAREMA bepaalt dat de gemeenten het principe "de vervuiler betaalt" toepassen bij de berekening van de bijdrage in de kosten die door de burger moeten worden betaald.
- Bijlage 5.1.4 van het VLAREMA legt de minima en maxima tarieven vast voor de inzameling van een aantal afvalstoffen. Die tarieven worden jaarlijks op 1 januari aangepast op basis van de evolutie van de gezondheidsindex.

De gemeente Wuustwezel is lid van IGEAN milieu & veiligheid en heeft beheersoverdracht aan IGEAN milieu & veiligheid gedaan.

Financiële en beleidsinformatie

Financiële informatie

De ontvangsten worden aan de gemeente bezorgd via de jaarlijkse eindafrekening van IGEAN milieu & veiligheid.

Stemming op het besluit

De gemeenteraad besluit, met 18 stemmen voor (Dieter Wouters, May Aernouts, Kris Van Looveren, Rit Luyckx, Pieter Cools, Ilke Pompen, Katrin Kempnaers, Jef Bogaerts, Sabina Vandeweyer, Mai Van Thillo, Steven Van Gastel, Veronique Aernouts, Thijs Ruts, Hanne Segers, Jan Cools, Sus Vissers, Sven

Verbreuken, Niels Joris) en 8 stemmen onthouding (Jens Stoffelen, Koen Van Putte, Tania Mets, Berten Meesters, Marc Vanden Branden, Zehra Gulersoy, Jasmijn Meersman, Bruno Fiesack).

Besluit

Artikel 1

Definities

Met ingang van 1 januari 2026 en voor een periode eindigend op 31 december 2031 wordt een retributie geheven op de inzameling van huishoudelijk afval en gelijkaardig bedrijfsafval.

Voor de toepassing van deze retributies wordt verstaan onder:

- diftar: "toepassing van gedifferentieerde tarieven zodat er betaald wordt in functie van het type en de hoeveelheid afval die wordt meegegeven."
- Servicekost: "de maandelijkse servicekost zorgt ervoor dat elk aansluitpunt, dat afval kan aanbieden via (ondergrondse) containers, bijdraagt in een deel van de vaste kosten van de dienstverlening
- referentiepersoon: "de persoon in het bevolkingsregister die het huishouden vertegenwoordigt bij contacten met de overheid."
- aansluitpunt: "iedere entiteit (gebouw, constructie, appartement, woongelegenheden, infrastructuur, domein, openbaar gebouw en andere) op het grondgebied van de gemeente die geregistreerd is en als afvalproducent potentieel gebruik maakt van de (inter)gemeentelijke dienstverlening inzake het inzamelen van afvalfracties"
- inhuizing: "registratie van een referentiepersoon op een adres in de gemeente"
- eID: "de elektronische identiteitskaart is een fysieke kaart met een ingebouwde chip die de identiteit van de houder elektronisch kan verifiëren"
- container: "het aan een aansluitpunt ter beschikking gestelde recipiënt voor de inzameling van afvalstoffen. De container is voorzien van een chip waardoor de identiteit van de aanbieder en het aantal aanbiedingen alsook de aangeboden hoeveelheid afval via een geautomatiseerd systeem kunnen worden geregistreerd. "
- evenementencontainer: "de aan een inrichter van een evenement tijdelijk ter beschikking gestelde container voor het inzamelen van afval dat op het evenement ontstaat"
- ondergrondse container: "het permanent voorziene ondergrondse brengsysteem dat door één of meerdere aansluitpunten verplicht of aanvullend wordt gebruikt voor de inzameling van afvalstoffen"
- pop-up container: "het tijdelijk voorziene bovengrondse brengsysteem dat door meerdere aansluitpunten verplicht of aanvullend wordt gebruikt voor de inzameling van afvalstoffen als de huis-aan-huisinzameling tijdelijk niet plaats kan vinden"
- toegangskaart: "de digitale kaart met onbepaalde geldigheidsduur die ter beschikking wordt gesteld van een aansluitpunt en die de houder van de kaart toegang verleent tot een ondergrondse container of pop-up container"
- fractie: "specifiek type afval dat selectief ingezameld wordt bv. papier & karton".

Artikel 2

Inning

§ 1. Zakken

Diegenen die gebruik maken van de door de gemeente voorgeschreven zakken voor de inzameling aan huis, zijn de in artikel 3 vermelde retributies verschuldigd op het ogenblik van de aankoop op de door de gemeente vastgestelde plaats(en).

§ 2. Grofvuil op afroep

Diegenen die gebruik maken van de ophaling van grofvuil zijn de vaste kost verschuldigd van zodra de ophaalwagen langs het gevraagde adres is geweest. Ongeacht of er op dat moment al dan niet afval werd aangeboden, zal steeds de vaste kost aangerekend worden. De bijkomende retributie op basis van het gewicht, wordt aangerekend op basis van de weging van het afval ter plaatse.

De retributie wordt in mindering gebracht van het voorschot voor de diftarinzameling.

§ 3. Inzameling met diftar aan huis, via ondergrondse of bovengrondse containers of via pop-up containers

De retributie voor de diftarinzameling aan huis of via ondergrondse containers, is hoofdelijk verschuldigd door volgende personen of instanties die deel uitmaken van een aansluitpunt:

- de referentiepersoon van elk gezin als zodanig ingeschreven in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister,
- de referentiepersoon van elk gezin die op het grondgebied van de gemeente om het even welke woning of woongelegenheden in gebruik heeft, hetzij tijdelijk, hetzij als tweede verblijf of zich het gebruik ervan voorbehoudt zonder nochtans ingeschreven te zijn in het bevolkingsregister of in het vreemdelingenregister en die beroep doet op de dienstverlening,
- iedere natuurlijke persoon of rechtspersoon die als hoofd- en of bijkomende activiteit op het grondgebied van de gemeente een commerciële, industriële, landbouw- of dienstverlenende activiteit uitoefent en die beroep doet op de dienstverlening,
- verenigingen, gemeenschapshuizen, openbare en semi-openbare instellingen, enz. die beroep doen op de dienstverlening.

De retributie wordt in mindering gebracht van het voorschot voor de inzameling met diftar.

De aanrekening van de servicekost gebeurt maandelijks op de eerste dag van de maand voor de aansluitpunten met individuele containers. De huisvuilcontainer is verplicht voor elk huishouden, ongeacht of er ook effectief afval wordt aangeboden.

Bij een wisseling van volume van individuele containers in de loop van de maand, zal het maandelijks bedrag voor het initiële volume aangerekend worden tot het einde van die maand. De volgende maand zal het maandbedrag van het nieuwe volume aangerekend worden.

De aanrekening van de servicekost gebeurt maandelijks op de eerste dag van de maand voor de aansluitpunten die verplicht gebruik maken van ondergrondse containers, ongeacht of er ook effectief afval wordt aangeboden.

Diegenen die extra afval aanbieden via de ondergrondse containers, zijn de in artikel 5 vermelde retributies verschuldigd die in mindering worden gebracht van het voorschot.

Diegenen die gebruik maken van de pop-up containers zijn de in artikel 6 vermelde retributies verschuldigd die in mindering worden gebracht van het voorschot.

De retributies in artikel 7 zijn per evenement verschuldigd door iedere natuurlijke of rechtspersoon die een evenement organiseert, waarvoor op diens vraag tijdelijk één of meerdere containers ter beschikking worden gesteld.

Artikel 3

Inzameling met zakken

Volgende retributie is verschuldigd op het ogenblik van de aankoop van de zakken voor de afvalinzameling op de door de gemeente vastgestelde plaats(en):

1. pmd-zakken

pmd-zak 30 liter	0,10 euro/zak
pmd-zak 60 liter	0,15 euro/zak

2. papieren keukenafvalzakjes

bundel van 80 keukenafvalzakjes van 8 liter	6 euro/bundel (80 stuks)
---	--------------------------

De zakken zijn enkel verkrijgbaar in voorverpakte hoeveelheden van meerdere stuks per eenheid.

Artikel 4

Huis-aan-huisinzameling met diftar

§ 1. Parameters

De retributie voor huisvuil en gft omvat drie parameters:

1. maandelijks servicekost van de containers: volgens het volume van de container en de fractie
2. ledigingskost per aanbieding: volgens het volume van de container

3. verwerkingskost per kg: volgens de aangeboden hoeveelheid

Voor de papiercontainers met chip wordt enkel een maandelijkse servicekost in rekening gebracht.

§ 2. Werkwijze voorschotten

De retributies worden geïnd via een systeem van voorschotten, waarbij zowel de servicekosten als de retributies voor de geleverde diensten worden afgehouden. In opdracht van de gemeente wordt hiervoor een uitnodiging tot betaling verstuurd. De voorschotten dienen te worden overgeschreven op een gemeentelijke rekening.

Een voorschotbedrag wordt gevraagd via de eerste betalingsuitnodiging. Als een aansluitpunt meerdere containers heeft, worden de bedragen opgeteld. Zodra het reële verbruik van het aansluitpunt gekend is, wordt gewerkt volgens het principe van de slimme factuur en zijn de voorschotbedragen niet meer van toepassing.

De hoogte van het drempelbedrag bepaalt wanneer een nieuwe betalingsuitnodiging wordt verstuurd aan het aansluitpunt.

Wanneer het voorschot onder het minimumbedrag daalt, wordt de dienstverlening opgeschort tot er opnieuw een voldoende voorschot is. De maandelijkse servicekost blijft evenwel steeds doorlopen.

§ 3. Terugbetaling

Bij een verhuis buiten de gemeente, het overlijden van een alleenwonende of het beëindigen van de dienstverlening op vraag van een niet-ingeschreven referentiepersoon, ontvangt het aansluitpunt een eindafrekening en wordt het nog beschikbare saldo van het voorschot terugbetaald op het laatst gekende rekeningnummer.

De container(s) en/of toegangkaart worden geblokkeerd voor verder gebruik.

§ 4. De voorschot-, drempel- en minimumbedragen

Volgende voorschot-, drempel- en minimumbedragen worden vastgelegd per volume container voor de huis-aan-huisinzameling en verwerking van afvalstoffen via het diftarsysteem:

huisvuil	40 l	120 l	240 l	1.100 l
voorschotbedrag (euro)	30	50	80	350
drempelbedrag (euro)	6	8	12	80
minimumbedrag (euro)	1,5	3	5	25

gft	40 l	120 l	1.100 l
voorschotbedrag (euro)	20	20	250
drempelbedrag (euro)	6	8	80
minimumbedrag (euro)	1,5	3	25

papier & karton	120 l	240 l	1.000 l - 1.100 l
voorschotbedrag (euro)	4	6	40

Voor de papiercontainers is geen drempel- of minimumbedrag van toepassing.

§ 5. Retributies per parameter

Volgende retributies worden vastgelegd voor de huis-aan-huisinzameling en verwerking van afvalstoffen via het diftarsysteem:

	40 l	120 l	240 l	1.100 l
servicekost huisvuilcontainer (euro/maand)	0,30	1,00	2,00	9,00
servicekost gft-container (euro/maand)	0,15	0,50	4,50	
servicekost papiercontainer (euro/maand)		0,35	0,50	4,50

	40 l	120 l	240 l	1.100 l
lediging huisvuilcontainer (euro/lediging)	0,20	0,60	1,20	5,00
lediging gft-container (euro/lediging)	0,20	0,60	1,20	5,00
lediging papiercontainer (euro/lediging)		0,00	0,00	0,00

	alle volumes
verwerking huisvuil (euro/kg)	0,35
verwerking gft (euro/kg)	0,15
verwerking papier & karton (euro/kg)	0,00

§ 6. Tarief plaatsen of wisselen container

De retributie voor het plaatsen of wisselen van volume bedraagt 15 euro. De plaatsing of wisseling is gratis voor een nieuw aansluitpunt tot 30 kalenderdagen na de inhuizing.

§ 7. Tarief plaatsen wieltjes

De retributie voor het leveren en plaatsen van een set van 2 wieltjes op een container van 40 l bedraagt:

leveren en plaatsen 2 wieltjes op 40 l	10 euro
--	---------

§ 8. Tarief plaatsen slot

De retributie voor het leveren en plaatsen van een slot bedraagt:

leveren en plaatsen slot 40 - 240 l	25 euro
leveren en plaatsen slot 1.000-1.100 l	33 euro

Artikel 5

Extra huisvuil aanbieden via een ondergrondse container

§ 1. Gebruik van de ondergrondse container voor extra huisvuil

De gebruikers bepalen zelf wanneer zij, tijdens de toegelaten uren, het huisvuil in de ondergrondse huisvuilcontainer deponeren.

De inwoners maken hiervoor gebruik van hun elektronische identiteitskaart of van een toegangskaart. De vulopening van de ondergrondse container is beperkt tot 40 liter voor huisvuil. Per aanbieding kan slechts éénmaal gebruik gemaakt worden van voormeld volume.

De toegangskaarten worden bezorgd via de firma die door IGEAN werd aangeduid voor de nazorg van het diftarproject.

Als het voorschot onder het minimumbedrag daalt zoals vermeld in artikel 4 § 4, zal er geen toegang meer verkregen kunnen worden tot de ondergrondse huisvuilcontainers totdat er opnieuw een voldoende voorschot betaald werd.

§ 2. De voorschot-, drempel- en minimumbedragen

De voorschot-, drempel- en minimumbedragen zoals vermeld in artikel 4 § 4 zijn van toepassing.

§ 3. Retributies

De retributie voor het aanbieden van maximum 40 l huisvuil via de hiervoor voorziene ondergrondse huisvuilcontainer bedraagt:

extra huisvuil max. 40 l	2 euro
--------------------------	--------

De eerste toegangskaart is gratis. Voor de vervanging van een toegangskaart wordt volgende retributie aangerekend:

vervanging toegangskaart	10 euro
--------------------------	---------

Artikel 6

Ondergrondse containers met diftar en pop-up containers

§ 1. Gebruik van de ondergrondse containers

Het gebruik van ondergrondse containers voor huisvuil, gft, pmd en/of papier & karton, is verplicht voor de bewoners van de door de gemeente aangeduide adressen. De inwoners van deze vastgelegde adressen kunnen de aangeduide fracties niet aanbieden via de huis-aan-huisinzameling.

De inwoners bepalen zelf wanneer zij, tijdens de toegelaten uren, het afval in de ondergrondse container deponeren.

De inwoners maken hiervoor gebruik van hun eID of een toegangskaart. De toegangskaarten worden bezorgd via de firma die door IGEAN werd aangeduid voor de nazorg van het diftarproject.

De maandelijkse servicekost zorgt ervoor dat elk aansluitpunt, dat afval kan aanbieden via de ondergrondse containers, bijdraagt in een deel van de vaste kosten van de dienstverlening. Als het voorschot onder het minimumbedrag daalt zoals vermeld in artikel 6 § 3, zal er geen toegang meer verkregen kunnen worden tot de ondergrondse containers totdat er opnieuw een voldoende voorschot betaald werd.

§ 2. Gebruik van de pop-up containers

Omwille van wegenwerken of andere omstandigheden kan het gebeuren dat de huis-aan-huisophaling van bepaalde fracties in bepaalde (delen van) straten tijdelijk niet kan plaatsvinden. De inzameling aan huis van bepaalde afvalstoffen wordt dan tijdelijk vervangen door een brengmethode naar een pop-up container.

Het gebruik van de pop-up container is verplicht voor de bewoners van door de gemeente aangeduide adressen.

De inwoners bepalen zelf wanneer zij, tijdens de toegelaten uren, het afval in de pop-up container deponeren.

De aanbieders maken hiervoor gebruik van hun elektronische identiteitskaart of vragen één toegangskaart per aansluitpunt aan.

De vulopening van de pop-up container is beperkt. Per aanbieding kan slechts éénmaal gebruik gemaakt worden van het vermelde volume.

Als het voorschot onder het minimum bedrag daalt zoals vermeld in artikel 4 § 4, zal er geen toegang meer verkregen kunnen worden tot de pop-up container totdat er opnieuw voldoende voorschot betaald werd.

§ 3. De voorschot-, drempel- en minimumbedragen

De voorschot-, drempel- en minimumbedragen zoals vermeld in artikel 4 § 4 zijn van toepassing voor de aansluitpunten die beschikken over één of meerdere individuele containers.

Voor de aansluitpunten die verplicht gebruik maken van de ondergrondse containers, gelden volgende bedragen:

voorschotbedrag	50,00 euro
drempelbedrag	12,00 euro
minimumbedrag	3,00 euro

§ 4. Retributies

Volgende retributies gelden per fractie en volgens en het maximum volume dat per keer aangeboden kan worden via de ondergrondse of pop-up containers en worden afgehouden van het voorschot:

huisvuil per aanbieding van max. 40 l	1,70 euro
gft per aanbieding van max. 30 l	0,70 euro
pmd per aanbieding van max. 40 l	0,10 euro
papier & karton	0,00 euro
glas	0,00 euro

De servicekost wordt maandelijks op de eerste dag van de maand van het voorschot gehouden van de aansluitpunten die verplicht gebruik maken van de ondergrondse containers, ongeacht het aantal effectieve aanbiedingen.

servicekost per maand voor het gebruik van ondergrondse container(s)	0,30 euro
--	-----------

De eerste toegangskaart is gratis. Voor de vervanging van een toegangskaart wordt volgende retributie aangerekend:

vervanging toegangskaart	10 euro
--------------------------	---------

§ 5. Wijze van inning

De retributie is hoofdelijk verschuldigd door de personen of instanties die deel uitmaken van een aansluitpunt zoals vermeld in artikel 2 § 3 en afval aanbieden via de pop-up container(s) en voor aansluitpunten die verplicht gebruik maken van de ondergrondse containers.

De retributies zullen geïnd worden met een voorschottensysteem zoals beschreven in artikel 4 § 2 en § 4 waarbij de retributies voor de dienstverlening afgehouden worden.

Als het voorschot onder het minimum bedrag daalt, zal geen toegang meer verkregen kunnen worden tot de ondergrondse en pop-up containers totdat er opnieuw een voldoende voorschot betaald werd.

Artikel 7

Containers voor evenementen binnen het diftarproject

Voor evenementen kunnen tijdelijk containers aangevraagd worden, maximaal gedurende 1 maand. De containers worden op de gevraagde datum door de gemeentelijke diensten geplaatst en na lediging terug opgehaald.

Voor deze dienstverlening wordt een vast bedrag per container aangerekend:

	120 l	240 l	1.100 l
forfaitair bedrag per container	10 euro	10 euro	20 euro

De lediging met weging gebeurt tijdens de ophaalronde van de huis-aan-huisinzameling. De ledigingskost (per ophaling) en verwerkingskost (per kg) zijn zoals vastgelegd in artikel 4 § 5 zijn. Na de huurperiode wordt er een factuur opgemaakt aan de organisator van het evenement.

Artikel 8

Ophaling van grofvuil op afroep

Als het grofvuil omwille van omvang of gewicht niet zelf naar het recyclagepark kan worden gebracht en niet past in het standaard recipiënt voor de inzameling van huisvuil, dan kan het meegegeven worden via de inzameling aan huis op afroep. De aanbieder maakt hiervoor vooraf een afspraak. Per ophaaladres kan maximum 3 m³ grofvuil worden aangeboden.

Het grofvuil wordt ter plaatse gewogen met uitzondering van de afvalfracties die onder een UPV (Uitgebreide Producenten Verantwoordelijkheid) vallen.

De retributie bestaat uit een vaste kost per ophaaladres + aantal kg x tarief per kg grofvuil:

vaste kost per ophaaladres	40 euro
per kg grofvuil	0,35 euro

Artikel 9

Indexering

§ 1. Afgevlakte gezondheidsindex

De retributies vermeld in artikel 4 § 5, artikel 5 § 3 en artikel 6 § 4, met uitzondering van het tarief voor vervanging van een toegangskaart en het aanbieden van pmd via ondergrondse containers, worden jaarlijks op 1 januari aangepast op basis van de evolutie van de afgevlakte gezondheidsindex en wel als volgt: elk bedrag wordt vermenigvuldigd met een factor met in de teller de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op 1 november van het jaar dat voorafgaat aan het jaar waarin het bedrag wordt gewijzigd, en met in de noemer de afgevlakte gezondheidsindex die van toepassing was op 1 november van het jaar dat voorafgaat aan de vaststelling van het vigerende bedrag. Het zo verkregen getal wordt naar boven afgerond op vier decimalen.

De totale retributie zal bij elke afrekening afgerond worden op 2 decimalen.

Als het resultaat van de index in jaar x negatief is, dan wordt deze niet toegepast. In het jaar x+1 wordt de index van jaar x en het jaar x+1 toegepast, tenzij deze negatief is.

§ 2. Recyclageparkindex voor grofvuil

Voor het grofvuil dat aan huis op afroep wordt opgehaald zoals bepaald in artikel 8, gebeurt een jaarlijkse aanpassing van het variabel tarief per kg volgens de recyclageparkindex.

Om de totale recyclageparkindex (RI) samen te stellen worden de verschillende kostensoortindexen gewogen volgens het aandeel van de kostensoort (O,E en P) in de totale betrokken kosten (K) in jaar x.

Dit geeft volgende formule:

$$RI_{(x+1)} = (Io_x * O_x / K_x) + (Ie_x * E_x / K_x) + (Ip_x * P_x / K_x)$$

RI wordt naar boven afgerond op vier decimalen.

De drie kostensoorten volgen elk een eigen index:

1. Ophaalkosten

I_{o_x} = kost per opgehaalde ton jaar x / kost per opgehaalde ton jaar x-1

2. Exploitatiekosten

I_{e_x} = afgevlakte gezondheidsindex december jaar x / afgevlakte gezondheidsindex december jaar x-1

3. Personeelskosten

Personeelskosten stijgen telkens de spilindex overschreden wordt

I_{p_x} = gemiddelde overschreden spilindex jaar x / gemiddelde overschreden spilindex jaar x-1

De index $RI_{(x+1)}$ zal telkens toegepast worden vanaf 1.07 in jaar x+1, en dit voor de eerste maal vanaf 1.07.2027.

De aangepaste retributies, na toepassing van de index $RI_{(x+1)}$, zullen worden afgerond op 3 decimalen. Indien het 4^{de} decimaal 5 of hoger is, gebeurt er een afronding naar boven, indien 4 of lager is er een afronding naar beneden.

Als het resultaat van de index in jaar x negatief is, dan wordt deze niet toegepast. In het jaar x + 1 wordt de index van jaar x en het jaar x+1 toegepast, tenzij deze negatief is.

Artikel 10

Bezwaar

De retributieplichtige of zijn vertegenwoordiger kan een bezwaar indienen tegen deze retributie bij het college van burgemeester en schepenen. Het bezwaar moet schriftelijk worden ingediend, ondertekend en gemotiveerd zijn en op straffe van verval worden ingediend binnen een termijn van drie maanden te rekenen vanaf de derde werkdag volgend op de datum van verzending van de betalingsuitnodiging of afrekening. Het college van burgemeester en schepenen, of een gemeentelijk personeelslid dat daartoe bijzonder door het college van burgemeester en schepenen is aangewezen, stuurt binnen vijftien kalenderdagen na indiening van het bezwaarschrift een ontvangstmelding.

Artikel 11

Bij niet-minnelijke regeling zal de inning bij burgerlijke rechtsvordering gebeuren.

Artikel 12

Onderhavig reglement vervangt de vorige reglementen ten deze, treedt in voege op 1 januari 2026 en loopt t.e.m. 31 december 2031.

Artikel 13

Bekendmaking

De bekendmaking van dit reglement gebeurt overeenkomstig artikel 286 van het decreet over het lokaal bestuur van 22 december 2017 en latere wijzigingen.

Een afschrift van dit besluit wordt aan de toezichthoudende overheid bezorgd en aan IGEAN milieu & veiligheid, die instaat voor de verdere uitvoering hiervan gelet op de beheersoverdracht aan IGEAN milieu & veiligheid.

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens de Gemeenteraad

Algemeen Directeur
(get.) Luc Loos

Burgemeester - Voorzitter
(get.) Dieter Wouters

**Voor eensluidend afschrift:
Wuustwezel, 9 december 2025**

Algemeen Directeur
Luc Loos

Burgemeester - Voorzitter
Dieter Wouters